








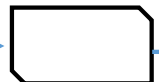
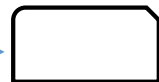




**STANDAR OPERASIONAL PROSEDUR (SOP)
PENENTUAN DOSEN WALI**



**KEMENTERIAN RISET, TEKNOLOGI DAN PENDIDIKAN TINGGI
UNIVERSITAS PEMBANGUNAN NASIONAL "VETERAN" YOGYAKARTA
FAKULTAS TEKNOLOGI MINERAL
JURUSAN TEKNIK LINGKUNGAN
PROGRAM STUDI MAGISTER MANAJEMEN BENCANA**

PROSEDUR PENENTUAN DOSEN WALI

NO	Kegiatan	Pelaksana				Mutu Baku			Ket
		Koordinator Prodi	Dosen Wali	Tata Usaha	Mahasiswa	Persyaratan/ Kelengkapan	Waktu	Output	
1	Koordinator Prodi membuat draf pengusulan dosen wali untuk mahasiswa.	 				Daftar dosen MMB	4 tahun	Draf pengusulan dosen wali	
2	Koordinator Prodi membuat SK Dosen Wali.	 				Daftar dosen MMB	4 tahun	SK dosen wali	
3	Koordinator Prodi mengesahkan SK Dosen Wali.	 				SK dosen wali	4 tahun	Berita acara sebagai dosen wali	
4	SK Dosen Wali yang telah disahkan diserahkan ke bagian Tata Usaha untuk diinformasikan kepada mahasiswa.	 	 	 	 	Daftar dosen wali	4 tahun	Daftar dosen wali dan mahasiswa	
5	Tugas Dosen Wali adalah a. mengarahkan dan memantau mahasiswa dalam memilih					SK dosen wali	4 tahun	Membimbing mahasiswa sampai lulus	

	<p>matakuliah yang diambil pada permulaan semester</p> <ul style="list-style-type: none">b. memberikan pertimbangan kepada mahasiswa dalam hal jumlah SKS yang akan diambilc. Membantu kelancaran administrasi akademikd. Memberi motivasi kepada mahasiswa agar disiplin dan lulus tepat waktue. Memantau perkembangan studi mahasiswa								
--	--	--	--	--	--	--	--	--	--