

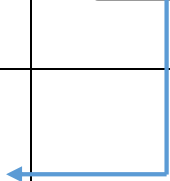


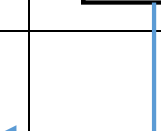



**STANDAR OPERASIONAL PROSEDUR (SOP)  
PENERBITAN TRANSKRIP NILAI**



**KEMENTERIAN RISET, TEKNOLOGI DAN PENDIDIKAN TINGGI  
UNIVERSITAS PEMBANGUNAN NASIONAL "VETERAN" YOGYAKARTA  
FAKULTAS TEKNOLOGI MINERAL  
JURUSAN TEKNIK LINGKUNGAN  
PROGRAM STUDI MAGISTER MANAJEMEN BENCANA**

## PROSEDUR PENERBITAN TRANSKRIP NILAI

NO	Kegiatan	Pelaksana			Mutu Baku			Ket
		Ketua Jurusan	Tata Usaha	Mahasiswa	Persyaratan/ Kelengkapan	Waktu	Output	
1	Mahasiswa membuat surat permohonan pengajuan penerbitan Transkrip Nilai				KTM mahasiswa	1 minggu		
2	Mahasiswa menyerahkan surat permohonan ke bagian Tata Usaha				Surat permohonan stranskrip nilai	1 minggu		
3	Bagian Tata Usaha mencetak Transkrip Nilai				Surat permohonan stranskrip nilai	1 minggu		
4	Transkrip Nilai yang telah dicetak ditandatangani dan disahkan oleh Ketua Jurusan				Transkrip nilai, KTM mahasiswa	1 minggu		
5	Transkrip nilai diambil oleh mahasiswa dengan mengisi buku tanda terima				Mengisi buku tanda terima	1 minggu	Transkrip	

